

PATVIRTINTA
Pakuonio pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2021-08-31
įsakymu Nr. (1.3)V1-122

**PRIENŲ R. PAKUONIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS
2021–2022 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS**

I SKYRIUS

2020–2021 M. M. UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

1. 2020–2021 m. m. mokykloje buvo vykdomas ikimokyklinis, priešmokyklinis, pradinis ir pagrindinis ugdymas. 2020-09-02 duomenimis, ikimokyklinėje ir priešmokyklinėje ugdymo grupėje ugdėsi 36 ugdytiniai, 1–4 klasėse mokėsi 37 mokiniai, 5–10 klasėse – 36 mokiniai. Mokinių skaičius mokslo metų eigoje kito. Mokslo metų pabaigoje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes lankė 33 ugdytiniai, 1–4 klases – 36, 5–10 klases – 37 mokiniai.

2. Metiniai mokinių mokymosi pasiekimai 2020–2021 mokslo metais pagal koncentrus:

Koncentras	Pasiekimų lygiai		
	Aukštesnysis (tik 9-10)	Pagrindinis (tik 6-10)	Patenkinamas (tik 4-10)
1–4 klasė	14 (38,88 proc.)	13 (36,11 proc.)	9 (25 proc.)
5–10 klasė	4 (10,8 proc.)	17 (45,94 proc.)	16 (43,24 proc.)

3. Mokinių (5-10 kl.) mokymosi kokybė 2020–2021 m. m. padidėjo:

Mokslo metai	Mokymosi kokybė (proc.)	Pokytis lyginant su prieš tai buvusiais mokslo metais
2017-2018	36,6	+ 0,1 proc.
2018-2019	35,9	- 0,7 proc.
2019-2020	31,4	- 4,5 proc.
2020-2021	37,83	+ 6,43 proc.

4. 2020–2021 m. m. mokyklos ugdymo plano tikslas buvo – organizuoti kokybišką ir įtraukiantį ugdymo(si) procesą, skatinantį mokinius siekti geresnių pasiekimų ir individualios pažangos:

4.1. Stiprinti mokinio ir mokytojo dialogą, sudarantį sąlygas mokymosi motyvaciją skatinančiam (įsi)vertinimui, mokinio pažangos optimalumui ir pastovumui.

4.2. Plėtoti moderniomis technologijomis aprūpintą mokymo(si) aplinką ir stiprinti mokytojų bei mokinių skaitmeninį raštingumą, padedantį pasiekti ugdymo(si) tikslus, bendrauti ir bendradarbiauti.

5. Siekiant stiprinti mokinio ir mokytojo dialogą, sudarant sąlygas mokymosi motyvaciją skatinančiam (įsi)vertinimui, mokinio pažangos optimalumui ir pastovumui. Buvo vedami signaliniai trimestrai, kurie aptariami individualiai ir klasėse, susirinkimų metu. Po kiekvieno trimestro buvo analizuojama kiekvieno mokinio asmeninė pažanga, mokymosi pokyčiai, pildomi Mokinio asmeninės pažangos fiksavimo lapai, braižomos pažangumo kreivės. Klasių valandėlių ir dalykų

pamokų metu mokiniai įsivertino savo pasiekimus, nusimatė tolesnius žingsnius pažangai ir rezultatams gerinti. Mokinių pažanga buvo stebima dalykų pamokose: dalykų mokytojai pildė asmeninės mokinių pažangos lenteles. Mokinių mokymosi pažanga 2020- 2021 m. m. 76,71 proc. Tartasi, diskutuota dėl vertinimo ir pažangos tvarkos atnaujinimo. Mokytojai aktyviai bendradarbiavo su pagalbos mokiniui specialistais, siekdami kuo geriau organizuoti specialiųjų poreikių mokinių ugdymą.

6. 2020–2021 m. m. mokykloje buvo suplanuotas, tačiau neįvyko nuotolinis Nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas (toliau – NMPP). Taip atsitiko dėl švietimo institucijoms kilusių techninių problemų. 4 ir 8 klasėse matematikos ir lietuvių k. patikrinimus mokykla organizavo savo iniciatyva, remdamasi gera patirtimi ir ankstesnių metų užduotimis.

7. Siekdama sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui lavinti socialines emocijas kompetencijas, sveikos gyvensenos įgūdžius ir atsakomybę, mokykla vykdė socialinio ir emocinio ugdymo LIONS QUEST programą: 1–4 kl. „Laikas kartu“, 5–8 kl. „Paauglystės kryžkelės“ ir 9–10 kl. „Raktai į sėkmę“. Priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytiniai dalyvavo projekte „Žipio draugai“.

8. 2020–2021 m. m. mokiniai dalyvavo 76 konkursuose ir olimpiadose. Iš jų – 14 dalykinių olimpiadų. Laimėtos 3 pirmos, 1 antra, 2 trečios prizinės vietos rajoninėse dalykinėse olimpiadose, III vieta IT konkurse „Žmonių bendravimo priemonės“. Respublikiniame „Kalbų kengūros“ konkurse laimėti 5 auksiniai, 6 sidabriniai diplomai. Respublikiniame projekte „Tavo žvilgsnis“ – 4 diplomai. Gautos 8 Vilniaus kolegijos Pedagogikos fakulteto ir VŠĮ „Mokslo šviesa“ padėkos už dalyvavimą Respublikinėje skaitmeninių piešinių parodoje „Skaitmeninis Velykų margutis“, 10 Dailės mokytojų asociacijos padėkų už dalyvavimą respublikiniame mokinių meninės kūrybos darbų konkurse „Mano gamtos sapnai“, „Aš ir mano pajūris“, „Knygų namų šviesa“, „Mes užaugome laisvi“, Tarptautiniame vaikų ir jaunimo meninės kūrybinių darbų konkurse „Kalėdinis atvirukas“. 4 Virtualios užduočių knygos nuo Valstybinės augalininkystės tarnybos už dalyvavimą respublikiniame piešinių konkurse „Tarptautiniai augalų sveikatos metai 2020“. Mokinius konkursams ir olimpiadoms paruošė 15 mokytojų.

9. Neformaliojo švietimo veiklai buvo skirtos 16 valandų per savaitę visus mokslo metus. Ji buvo organizuojama 16-oje būrelių atsižvelgiant į mokinių poreikius, mokytojų kompetencijas bei mokyklos galimybes.

10. Gerindami mokymosi motyvą mokytojai vedė netradicines pamokas įvairiose erdvėse – mokyklos muziejuje, bibliotekoje, lauko klasėje, Pakuonio miestelyje, parduotuvėje, organizavo mokomąsias pažintines išvykas, savarankiško mokymosi dienas.

11. Mokykloje buvo teikiama psichologinė, logopedinė, spec. pedagogės, soc. pedagogės pagalba, su mokiniais dirbo Prienų r. sav. visuomenės sveikatos biuro visuomenės sveikatos priežiūros specialistė.

12. Mokytojų tarybos posėdžiuose aptarti mokinių trimestrų ir metiniai pažangos rezultatai, numatytos ugdymo(si) problemų šalinimo galimybės parenkant motyvuojančias ir asmeninę pažangą skatinančias priemones, pasidalinta gerąja patirtimi metodinėse grupėse. Svarstyti mokinių asmeninės pažangos stebėjimo pamokose būdai, grįžtamasis ryšys, geros pamokos kriterijai, formuojamojo vertinimo svarba ir diagnostinio vertinimo periodiškumas. Kaupiamos ir analizuojamos visais lygmenimis trimestrų ir metinės mokinių pažangumo ir lankomumo suvestinės. Ugdymo proceso metu 1-10 kl. mokiniai viso praleido 3115 pamokų. Iš jų 733 dėl ligos. Nepateisintos 731 pamokos. Buvo organizuoti 4 VGK posėdžiai mokinių lankomumo problemoms spręsti. Klasių vadovai nuolat bendravo su mokinių tėvais aiškindamiesi nesijungimo į pamokas (nuotolinio mokymosi metu) priežastis.

13. Mokykla didelį dėmesį skyrė ugdymo(si) aplinkų gerinimui. Atnaujinta dalis mokyklinių baldų, IT, metodinių priemonių, įsigytas pianinas.

14. Mokykla rengė projektų paraiškas ir gavo finansavimą iš Prienų r. savivaldybės vasaros stovyklai „Vaikystės spalvos“, „Atradimų dienos“, užbaigtas Daugiafunkcinio sporto aikštyno įrengimo projektas, teikta projekto paraiška sporto fondui ir gautas finansavimas sportiniam inventoriui įsigyti (stalo teniso stalas ir treniruokliai).

15. Mokykla mokiniams organizavo nuotolinį mokymąsi dėl pandemijos COVID-19 paskelbto karantino. Nuotolinis ugdymas prasidėjo lapkričio 4 d. Nuo sausio mėnesio mokykla užtikrino priežiūrą ir maitinimą mokiniams neturintiems sąlygų mokytis namuose nuotoliniu būdu. Pagalba pasinaudojo vidutiniškai 30 mokinių. Gegužės mėnesį organizuotas mišrus mokymas. Į mokyklą grįžo virš 80 proc. mokinių.

16. Atlikus mokyklos bendruomenės apklausą apie nuotolinio ugdymo(si) sėkmingumą, nustatyta, kad nuotolinio ugdymo(si) metu padidėjo mokymosi krūvis (taip mano dalis mokinių ir tėvų). Mokyklos ir mokinių pasirengimas nuotoliniam ugdymui vertinamas gerai.

17. Mokykloje surinkti duomenys, mokinių pasiekimų analizė, leidžia daryti išvadą, kad 2021–2022 m. m. būtina gerinti lietuvių kalbos ir literatūros bei matematinį raštingumą, kryptingai tobulinti gamtamokslinį ugdymą.

17.1. Matematikos pasiekimai:

17.1.1. Išanalizavus 4 klasės NMPP matematikos testų rezultatus matyti, kad mokiniams sunkiausia yra komunikavimas ir bendrosios problemų strategijos(62,7 %), bei lygtys ir nelygybės (63,7%). Pagal kognityvinius gebėjimus labiausiai trūksta aukštesniųjų mąstymo gebėjimų (40,9%).

17.1.2. Pagal 8 klasės matematikos NMPP rezultatus 25% mokinių nepasiekė patenkinamo lygio. Pagal turinio sritį Reiškiniai, lygtys, nelygybės, sistemos, sąryšiai ir funkcijos pasiekta tik 28,6%, kai šalies vidurkis 41,9%. Problemų sprendimas- 28% (šalyje- 43,3%).

17.1.3. PUPP matematikos dalyko surinktų taškų skaičiaus vidurkis - 14,1 iš 45 galimų. Mokinių žinios ir supratimas siekia 36,2%, o matematikos taikymas ir matematinis mąstymas siekia 27,5 %.

17.2. Lietuvių k. pasiekimai:

17.2.1. 8 klasės NMPP pasiekimų vidurkis 6,5 balo, 4 klasėje-6, PUPP - 6,1 balo.

18. 1-10 kl. mokinių Mokymosi pažanga 2020 - 2021 m. m. 76,71%

II SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

19. Prienų r. Pakuonio pagrindinės mokyklos ugdymo planas parengtas 2021–2022 mokslo metų ugdymo plano kūrimo darbo grupės, sudarytos mokyklos direktoriaus 2021 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. (1.3)V1-100, vadovaujantis:

19.1. Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. V-674 redakcija);

19.2. 2021 m. gegužės 3 d. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr. V-688 „Dėl 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ (toliau – BUP), 2021 m. gegužės 25 d. 2021 m. gegužės 3 d. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr. V-876 „Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymo Nr. V-688 „dėl 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ pakeitimo,

19.3. Mokyklos 2019–2021 m. strateginiu veiklos planu, 2020- 2021 m. m. mokinių pasiekimų rezultatų analize, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais ugdymą ir mokyklos veiklą.

19.4. Atsižvelgiant į mokinių, jų tėvų (globėjų / rūpintojų) poreikius, mokyklos įsivertinimo duomenis, švietimo stebėsenos duomenis, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo informaciją, mokyklos galimybes.

20. Mokyklos tikslas ir uždaviniai 2021 - 2022 m. m.:

20.1. Tikslas: Veikiant kartu organizuoti kokybišką ugdymo(si) procesą, sudarantį sąlygas kiekvieno mokinio asmeninei ūgčiai.

20.2. Uždaviniai:

20.2.1. Stiprinti mokymosi savivaldumą organizuojant mokinių individualius poreikius atitinkančią pagalbą.

20.2.2. Dalyvaujant projektinėse veiklose, LIONS QUEST programose ugdyti socialiai atsakingą asmenybę.

20.2.3. Stiprinti lyderystę mokymui(si) įtraukiant mokyklos bendruomenę į komandinį darbą.

20. Mokyklos ugdymo planu siekiama formuoti ugdymo turinį ir organizuoti procesą taip, kad kiekvienas besimokantysis, atsižvelgiant į jo mokymosi poreikius ir gebėjimus, pasiektų geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą bendrųjų ir dalykinių kompetencijų. Ugdymo planas parengtas vieneriems mokslo metams.

21. Mokyklos ugdymo planą rengia mokyklos direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė. Grupės darbui vadovauja mokyklos direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

22. Mokyklos ugdymo planas rengiamas vieneriems mokslo metams. Mokyklos ugdymo planą mokyklos vadovas tvirtina iki mokslo metų pradžios, suderinęs su Mokyklos taryba, taip pat su savivaldybės vykdomąja institucija.

III SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

1 SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

23. Ugdymo organizavimas 2021–2022 mokslo metais:

23.1. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę.

23.2. Pamokų laikas*:

1 pamoka	8.30–9.15	Pertrauka 5 min.
2 pamoka	9.20–10.05	Pertrauka 10 min.
3 pamoka	10.15–11.00	Pertrauka 30 min.
4 pamoka	11.30–12.15	Pertrauka 15 min.
5 pamoka	12.40–13.25	Pertrauka 10 min.
6 pamoka	13.30–14.15	Pertrauka 10 min.
7 pamoka	14.20–15.05	Pertrauka 10 min.
8 pamoka	15.15–16.00	Pertrauka 10 min.

*Pamokos trukmė: 1-oje klasėje – 35 min., 2–10-ose klasėse – 45 min.

23.3. Mokslo metų pradžia, ugdymo proceso pradžia – rugsėjo 1 diena. Ugdymo procesas baigiamas atitinkamai:

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė dienomis
IU	2022-05-31	167
PU	2022-05-20	160
1–4	2022-06-10	175
5–10	2022-06-23	185

23.4. Ugdymo procesas 1–10 klasėse vyksta trimestrais:

Klasė	I trimestras	II pusmetis	III trimestras
1–4	2021-09-01– 2021-11-30	2021-12-01– 2022-03-18	2022-03-21– 2022-06-10
5–10	2021-09-01– 2021-11-30	2021-12-01– 2022-03-18	2022-03-21– 2022-06-23

23.5. Mokinių atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens priešmokyklinio ugdymo grupei, 1–10 klasėms	2021-11-03	2021-11-05
Žiemos (Kalėdų) priešmokyklinio ugdymo grupei, 1–10 klasėms	2021-12-27	2022-01-07
Žiemos priešmokyklinio ugdymo grupei, 1–10 klasėms	2022-02-14	2022-02-18
Pavasario (Velykų) priešmokyklinio ugdymo grupei, 1–10 klasėms	2022-04-19	2022-04-22
Vasaros priešmokyklinio ugdymo grupei	2022-05-21	2022-08-31
Vasaros 1–4 klasėms	2022-06-11	2022-08-31
Vasaros 5–10 klasėms	2022-06-27	2022-08-31

2 SKIRSNIS

MOKYKLOS UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO PLANAVIMAS

24. **Ugdymo turinio planavimo principai ir laikotarpiai.** Mokykloje ugdymo turinio planavimas organizuojamas pagal Ugdymo turinio planavimo aprašą, patvirtintą 2019 m. rugpjūčio 30 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1 - 141.

25. Mokykla aktyviai bendradarbiauja su mokinių tėvais/globėjais, kitomis įstaigomis ir organizacijomis:

25.1. informacija mokiniams, tėvams/globėjams apie ugdymo proceso organizavimą ir kita svarbi informacija teikiama šiomis mokyklos informacijos sklaidos priemonėmis: mokyklos interneto svetainėje, per el. dienyną „Mano dienynas“, el. paštu, telefonu, žodžiu.

25.2. per metus numatyti ne mažiau kaip 2 visuotiniai tėvų susirinkimai – tėvų konsultavimo dienos, 2 klasės tėvų susirinkimai;

25.3. pagal poreikį vykdomos individualios mokinių ir/ar jų tėvų/globėjų konsultacijos, individualūs pokalbiai.

26. Jei oro temperatūra – 25 laipsnių šalčio ar žemesnė, 30 laipsnių karščio ir aukštesnė, į mokyklą gali nevykti visų klasių mokiniai. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Mokymuisi reikalinga informacija skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje ir elektroniniame dienyne „Mano dienynas“. Šiltuoju metų laikotarpiu, temperatūrai mokymosi patalpose viršijus numatytąją Lietuvos higienos normoje, ugdymo procesas gali būti koreguojamas ir/ar organizuojamas kitose erdvėse. Esant nepalankioms klimatinėms sąlygoms, mokymas gali būti vykdomas nuotoliniu būdu.

27. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių ar aplinkybių mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pobūdį ir apimtį.

Ugdymas, esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, organizuojamas laikantis nurodymų, pateiktų Bendrųjų ugdymo planų 7 priede.

27.1. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, priima sprendimus: laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą; gali keisti nustatytą pamokų trukmę; keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką; ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas; priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

27.2. gali laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu;

27.3. ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Prienų rajono savivaldybe;

27.4. gali priimti sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

27.5. ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo būdu mokykloje priimami sprendimai ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti:

27.5.1. įsivertinama, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu;

27.5.2. pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, pritaikant jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numatomos sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamos pamokos:

27.5.2.1. įgyvendinant ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiriama sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 2 val.;

27.5.2.2. pritaikoma pamokos struktūra sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgiant į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

27.5.3. susitariama dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgiant į mokinių amžių;

27.5.4. susitariama dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

27.5.5. numatomi mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdai;

27.5.6. direktoriaus pavaduotojas ugdymui teikia bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos mokiniui specialistai – apie švietimo pagalbos teikimą;

27.5.7. Informacija apie tai skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje;

27.5.8. mokyklos vadovas apie priimtus sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo informuoja mokyklos steigėją – Prienų rajono savivaldybę.

28. Mokykloje susitarta:

28.1. dėl ugdymo proceso organizavimo būdų:

28.1.1. mokykloje ugdymo procesas gali būti organizuojamas kontaktiniu, nekontaktiniu ir (arba) mišriu būdu;

28.1.2. nekontaktiniu ir (ar) mišriu būdu ugdymo procesas gali būti organizuojamas šalyje ar rajone esant nepalankiai epidemiologinei ir(ar) klimatinei situacijai, siekiant didesnės ugdymo būdų ir formų įvairovės;

28.1.3. nuotolinis mokymas yra nekontaktinis mokymo būdas, kuris mokykloje organizuojamas vadovaujantis „Prienų rajono Pakuonio pagrindinės mokyklos ugdymo(si) proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu“ patvirtintu 2020 m. kovo 20 d. direktorės įsakymu Nr. (7.1) V1-58.

28.2. dėl ugdymo šeimose organizavimo:

28.2.1. esant poreikiui mokykla padeda tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.

28.3. dėl mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo 2017 m. rugpjūčio 31 d. direktoriaus įsakymu Nr. (1.3)V-129 patvirtintas „Prienų r. Pakuonio pagrindinės mokyklos mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas“.

28.4. dėl mokymosi pasiekimų gerinimo priemonių įgyvendinimo ir mokymosi pagalbos teikimo, vykdant pagrindinio ugdymo programą- 2017 m. rugpjūčio 31 d. direktoriaus įsakymu Nr. (1.3)V-125 patvirtintas „Prienų r. Pakuonio pagrindinės mokyklos socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašas“.

28.5. Priemonės numatytiems mokinių rezultatams pasiekti ir gerinti:

28.5.1. mokinių kompetencijų ugdymas mokant išsikelti asmeninius savo mokymosi ir elgesio tikslus bei jų siekti matuojantis savo asmeninę pažangą;

28.5.2. mokinių mokymas mokytis atsižvelgiant į individualų mokymosi stilių;

28.5.3. išorinis (nurodomas mokytojų rengiamuose ilgalaikiuose dalykų planuose) ir vidinis (nurodomas mokytojų rengiamuose trumpalaikiuose/temų planuose) ugdymo turinio integravimas. ugdymo turinio integravimas praktiškai įgyvendinamas mokytojams mokslo metų eigoje vedant atviras integruotas pamokas iš anksto suderinant tvarkaraštį.

28.6. Dėl mokinio gerovės užtikrinimo 2017 m. gegužės 2 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-319 patvirtintas „Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašas“.

28.7. Dėl neformaliojo vaikų švietimo veiklos organizavimo:

28.7.1. minimali neformaliojo vaikų švietimo veiklos grupė 8 mokiniai;

28.7.2. valandos neformaliam švietimui skiriamos pagal mokinių poreikius, mokyklos galimybes, praėjusių metų darbo efektyvumą, mokinių pasiektus rezultatus;

28.7.3. neformaliojo vaikų švietimo veiklų planas parengiamas iki rugsėjo 13 d.;

28.7.4. ne mažiau kaip viena mokslo metų diena per mokslo metus skiriama pažintinėms išvykoms organizuoti;

28.7.5. neformaliojo švietimo veikla fiksuojama e. dienyne.

28.7.6. mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko mokymosi laiką pagal pamokos trukmę. Pvz. 3 astronominių valandų trukmės ugdymo procesas muziejuje gali būti įskaitytas kaip atitinkamo dalyko 4 pamokos, kurių trukmė po 45 min.

28.8. Dėl ugdymo turinio planavimo 2019 m. rugpjūčio 30 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-141 patvirtintas „Ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašas“.

28.9. Dėl bendradarbiavimo su mokyklos mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)- Mokykla bent kartą per metus organizuoja tėvų konsultavimo dieną ir bendrą mokyklos mokinių tėvų susirinkimą. Klasių vadovai organizuoja bent vieną klasės mokinių tėvų susirinkimą per trimestrą. Pagal susitarimą susirinkimai gali būti organizuojami ir nuotoliniu būdu.

29. Programų integravimas į ugdymo turinį. Mokyklos metodinėse grupėse yra priimtos bendrųjų kompetencijų, gyvenimo įgūdžių ugdymo, prevencinių ir kitų švietimo ir mokslo ministro patvirtintų programų integravimo į mokyklos ugdymo turinį nuostatos. Ilgalaičiuose planuose laikantis šių nuostatų konkretinama, į kurią dalyką, kurioje klasėje, kuri programa integruojama.

29.1. Mokyklos metodinėse grupėse yra susitarta dėl šių programų integravimo:

29.1.1. „Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941, integruojama 1–4 klasėse į visus mokomuosius dalykus, 5–10 klasių į dorinio ugdymo, gamtos ir žmogaus, biologijos, fizinio ugdymo, chemijos, istorijos, fizikos, žmogaus saugos, lietuvių kalbos ir literatūros, technologijų ugdymo turinį ir klasės valandėles (1 priedas);

29.1.2. „Ugdymo karjerai programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72, integruojama į 1–10 klasių visų mokomųjų dalykų ugdymo turinį ir klasių valandėles (1, 2 priedai);

29.1.3. „Žmogaus saugos bendroji programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159, integruojama į 1–4 klasėse į visus mokomuosius dalykus, 5, 8 klasėje skiriant 1 savaitinę valandą, 10 klasėje – 0,5 val. ugdymo plane;

29.1.4. „Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651, integruojama į 5–10 klasių lietuvių kalbos ir literatūros, istorijos, muzikos, dailės, technologijų ugdymo turinį ir neformalųjį švietimą, 1-4 klasėse į visus mokomuosius dalykus (1 priedas);

29.1.5. „Laisvės kovų istorija“ 18 pamokų integruojama į pilietiškumo pagrindus ir lietuvių kalbą ir literatūrą 9–10 klasėse (1 priedas);

29.1.6. Socialinio emocinio ugdymo (SEU) programa (LIONS QUEST): „Laikas kartu“ priešmokyklinio ugdymo grupei, 1–4 klasėse, „Paauglystės kryžkelės“ programa 5–8 klasėse ir

„Raktas į sėkmę“ programa 9–10 klasėse integruojama į klasės valandėles vieną kartą per savaitę, kultūrinę pažintinę veiklą;

29.2. Dienyne integruojamų pamokų apskaitai užtikrinti nurodoma integruojamoji programa, tema pastabų skiltyje, jei integruojamoji programa integruojama į dalyko turinį. Jei integruojamas kelių dalykų turinys ir pamokoje dirba keli mokytojai, integruojamų dalykų pamokų turinį dienyne būtina įrašyti tų dalykų apskaitai skirtose elektroninio dienyno skiltyse.

29.2.1. Kiekvieno dalyko mokytojas ugdymo proceso metu veda bent po 2–3 integruotas pamokas su savo kolegomis.

29.2.2. Informacinių technologijų gebėjimų ugdymas integruojamas į visą ugdymo procesą, siekiant įvairinti ir modernizuoti ugdymo procesą.

29.2.3. Siekiant stiprinti gamtamokslinį, tyriminį ugdymą įgyvendinamas STEAM planas (3 priedas).

30. Ugdymo proceso organizavimo formos.

Dalį ugdymo proceso (ne mažiau kaip 19 dienų) 1- 10 kl. mokiniams planuojama organizuoti ne pamokų forma:

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Data	Atsakingi asmenys	Pastabos
1.	Mokslo metų pradžios šventė.	Rugsėjo 1 d.	R. Pačėsienė, L. Pyragienė, IPPK met. grupės nariai, Mokinių tarybos narys.	Pagal UP. 1-10 kl.
2.	Europos kalbų diena.	Rugsėjo 24 d.	G. Gudauskienė, L. Braznauskienė, K. Bunevičius, Klasių seniūnai	Integruotas tarpdalykinis ugdymas. 1-10 kl.
3.	Edukacinės kelionės po Lietuvą.	Rugsėjo mėn.	D. Bunevičienė, R. Karalienė, 1-10 kl. vadovai.	Pagal UP. 1-10 kl.
4.	Tarptautinė Mokytojų diena.	Spalio mėn.	L. Pyragienė, R. Bingelienė, Muzikos mokytoja/-s, Mokinių tarybos narys.	Netradicinė integruota veikla 1-10 kl.
5.	Rudenėlio šventė.	Spalio mėn.	R. Aleksynienė, R. Eidukevičienė, G. Kavaliauskienė, IPPK met. grupės nariai.	Integruotas tarpdalykinis ugdymas. ikimokyklinio ugdymo grupei, priešmokyklinio ugdymo grupei, 1-4 kl.

6.	Aplinkos tvarkymo akcija „Darom“.	Spalio mėn.	R. Bingelienė, G. Kavaliauskienė, G. Gudauskienė, 1 – 10 kl. vadovai, Klasių seniūnai.	Integruotas tarpdalykinis ugdymas. 1-10 kl.
7.	Savarankiško mokymosi diena.	Spalio 29 d.	D. Bunevičienė, Pradinių klasių mokytojos; G. Gudauskienė, Dalykų mokytojai, Klasių seniūnai.	Pagal UP. 1-10 kl.
8.	Šiaurės šalių literatūros savaitė.	Lapkričio mėn.	Bibliotekininkės, K. Bunevičius, Klasių seniūnai.	Integruotas tarpdalykinis ugdymas. 1-10 kl.
9.	Tarptautinė tolerancijos diena.	Lapkričio mėn.	R. Bingelienė, I. Kavaliauskaitė, 1-10 kl. vadovai, Mokinių tarybos nariai.	Integruotas tarpdalykinis ugdymas. 1-10 kl.
10.	Tarptautinė antikorupcijos diena.	Gruodžio 9 d.	D. Juodsnukis, Dalykų mokytojai, Klasių vadovai, Mokinių tarybos nariai.	Integruotas tarpdalykinis ugdymas. 1-10 kl.
11.	Adventinis rytmety.	Gruodžio mėn.	R. Vilkauskas IPPK met. grupės nariai, 5-10 kl. vadovai, Klasių seniūnai.	Integruotas tarpdalykinis ugdymas. 1-10 kl.
12.	Kalėdų stebuklo belaukiant.	Gruodžio 23 d.	R. Aleksynienė, R. Eidukevičienė, G. Kavaliauskienė, R. Bingelienė, 1-10 kl. vadovai.	Pagal UP. Mokyklos bendruomenė.
13.	Projektų diena „Visi drauge“.	Sausio mėn.	J. Urlakienė, K. Bunevičius, L. Petkevičienė, I. Kavaliauskaitė, Mokinių tarybos narys.	Pagal UP. 1-10 kl.
14.	Sausio 13 – oji. Laisvės gynėjų diena.	Sausio 13 mėn.	R. Vilčinskas, K. Bunevičius, L. Braznauskienė, D. Venslauskienė, Mokinių tarybos nariai.	Integruotas tarpdalykinis ugdymas. 1-10 kl.
15.	Badmintono varžybos.	Vasario mėn.	D. Juodsnukis, Mokinių tarybos narys.	Aktyvaus judėjimo pratybos (Pagal UP). 5-10 kl.
16.	Saugesnio interneto savaitė.	Vasario mėn.	V. Marcinkevičienė, Bibliotekininkės, Mokinių tarybos narys.	Integruotas tarpdalykinis ugdymas. 1-10 kl.
17.	Vasario 16 – sios paminėjimas. Valstybės atkūrimo diena.	Vasario mėn.	R. Vilčinskas, K. Bunevičius, Bibliotekininkės, Klasių seniūnai.	Integruotas tarpdalykinis ugdymas. 1-10 kl.

18.	Sąmoningumo mėnuo „Be patyčių“.	Kovo mėn.	R. Bingelienė, R. Vilkauskas, I. Kavaliauskaitė, Klasių vadovai, Mokinių tarybos nariai.	Integruotas tarpdalykinis ugdymas. 1-10 kl.
19.	„Matematinio, informatikos, gamtamokslinio, socialinio ugdymo diena“.	Kovo 21 d.	D. Bunevičienė, L. Petkevičienė, J. Urlakienė, V. Martovičienė, Matematikos mokytoja/s.	Pagal UP, STEAM planą. 1-10 kl.
20.	Pavasario šventė „Kaziuko mugė“.	Kovo mėn.	R. Eidukevičienė, D. Arlauskienė, Muzikos mokytoja/-s IPPK met. grupės nariai, Klasių seniūnai.	Pagal UP. ikimokyklinio ugdymo grupei, priešmokyklinio ugdymo grupei ir 1-4 kl.
21.	Kovo 11 - oji. Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo diena.	Kovo mėn.	Istorijos mokytojas, L. Pyragienė, 1 – 10 klasių vadovai, Mokinių tarybos narys.	Integruotas tarpdalykinis ugdymas. 1-10 kl.
22.	Savarankiško mokymosi diena.	Kovo 20-21 d.	D. Bunevičienė, G. Gudauskienė, Pradinių klasių mokytojos, Dalykų mokytojai, Klasių seniūnai.	Pagal UP. 1-10 kl.
23.	Vaikų Velykėlės.	Balandžio mėn.	R. Vilkauskas, IPPK met. grupės nariai.	Integruotas tarpdalykinis ugdymas. priešmokyklinio ugdymo grupei ir 1-10 kl.
24.	Bibliotekos savaitė „Draugauk su knyga“.	Balandžio mėn.	Bibliotekininkės, K. Bunevičius, L. Braznauskienė, Klasių seniūnai.	Integruotas tarpdalykinis ugdymas. 1-10 kl.
25.	UK diena.	Balandžio 4 d.	S. Valčiukienė, 1 – 10 klasių vadovai, Klasių seniūnai.	Pagal UP. 1-10 kl.
26.	Aplinkos tvarkymo akcija „Darom“.	Balandžio mėn.	G. Kavaliauskienė, R. Bingelienė, 1 – 10 kl. vadovai, Mokinių tarybos nariai.	Integruotas tarpdalykinis ugdymas. priešmokyklinio ugdymo grupei ir 1-10 kl.
27.	Kultūrinė edukacija.	Mokslo metų eigoje	G. Kavaliauskienė, 5-10 kl. vadovai IPPK met. grupės nariai.	Pagal UP, 2 išvykos. 1-10 kl.

28.	Šeimos diena.	Gegužės 15 d.	R. Eidukevičienė, D. Arlauskienė G. Kavaliauskienė, G. Gudauskienė, Muzikos mokytoja/-s, Klasių seniūnai.	Pagal UP. 1-4 kl. nuotolinis, 5-10 kl. dalyvavimas renginiuose.
29.	Kalbinio ugdymo diena.	Gegužės 7 d.	K. Bunevičius, Kalbų mokytojai, IPPK met. grupės nariai, Klasių seniūnai.	Pagal UP. 1-10 kl.
30.	Edukacinės kelionės po Lietuvą.	Gegužės mėn.	D. Bunevičienė, R. Karalienė, 1-10 kl. vadovai.	Pagal UP. 1-10 kl.
31.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių sporto diena.	Gegužės mėn.	R. Aleksynienė, R. Eidukevičienė.	Pagal grupių mokytojų ilgalaikius planus ikimokyklinio ugdymo grupei, priešmokyklinio ugdymo grupei
32.	Meninio, technologinio, sveikatos ir fizinio ugdymo diena.	Birželio 3 d.	D. Juodsnukis, D. Bunevičienė, Klasių seniūnai.	Pagal UP. 1-10 kl.
33.	Neformaliojo švietimo diena.	Gegužės mėn.	V. Marcinkevičienė, NVŠ vadovai, Klasių seniūnai.	Pagal UP. 1-10 kl.
34.	Turizmo diena.	Birželio mėn.	D. Juodsnukis, R. Pačėsienė, D. Arlauskienė, 1-10 klasių vadovai, Klasių seniūnai.	Pagal UP. priešmokyklinio ugdymo grupei ir 1-10 kl.
35.	Projektas "Kūrybinės dirbtuvės".	Birželio mėn.	D. Nalivaikaitė-Venslauskienė, R. Karalienė, Muzikos mokytoja/s, Mokinių tarybos narys.	Pagal UP. 5-10 kl.
36.	Paskutinio skambučio šventė.	Birželio mėn.	R. Eidukevičienė, G. Kavaliauskienė, G. Gudauskienė, L. Pyragienė, Muzikos mokytoja/-s, Mokinių tarybos narys.	Pagal UP. priešmokyklinio ugdymo grupei ir 1-10 kl.

MOKYKLOJE VYKDOMŲ PROGRAMŲ IR PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMAS

37.	SEU prevencinė programa LIONS QUEST.	Mokslo metų eigoje.	R. Bingelienė, I. Kavaliauskaitė, IPPK met. grupės nariai ir 5-10 kl. vadovai, Mokinių tarybos nariai.	
38.	Tarptautinio projekto Erasmus+ programos KA229 projektas „Synergies for Remigrant Children Inclusion“ (Iš emigracijos grįžusių vaikų į(si)traukimas į veiklas).	Mokslo metų eigoje.	G. Gudauskienė, V. Marcinkevičienė, Mokyklos direktorė, Mokinių tarybos nariai.	
39.	Tarptautinio projekto Erasmus+ programos KA1 projektas „Mokymuisi palanki aplinka: nuo poreikio link poveikio“.	Mokslo metų eigoje.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, D. Bunevičienė, G. Gudauskienė, Mokinių tarybos nariai.	
40.	Sporto rėmimo fondo projektas „Inventoriaus įsigijimas Pakuonio bendruomenės fizinio aktyvumo skatinimui“.	Mokslo metų eigoje.	D. Juodsnukis.	
41.	SEU projektas „Kompleksinės paslaugos šeimai“.	Mokslo metų eigoje.	R. Bingelienė, I. Kavaliauskaitė, 1-10 kl. vadovai.	
42.	Geros savijautos programa.	Mokslo metų eigoje.	I. Kavaliauskaitė, R. Bingelienė.	
	Kultūros paso programa.	Mokslo metų eigoje.	G. Kavaliauskienė.	

31. Socialinė-pilietinė veikla. Socialinė-pilietinė veikla yra privaloma pagrindinio ugdymo dalis:

31.1. 5–10 klasių mokiniams skiriama 10 valandų;

31.2. socialinė veikla apima savanorystę, darbinę, ekologinę, projektinę, kūrybinę bei kitą veiklą. Mokslo metų pradžioje klasių vadovai su mokiniais aptaria socialinės veiklos kryptis, mokinyms veiklą renkami patys, veikla aptariama Mokytojų tarybos posėdžiuose 2 kartus per metus; siūlomos šios socialinės-pilietinės veiklos: edukacinių erdvių kūrimas, aplinkos tvarkymo akcija „Darom“, pagalba bibliotekoje, dalyvavimas pilietiniuose renginiuose, akcijose, pagalba klasės vadovui organizuojant renginius, projektus, akcijas.

31.3. Mokiniai savo veiklos įrašus kaupia mokinio individualios pažangos aplankuose.

32. Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į dalykų (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

33. Mokiniai, kurie atstovauja mokyklai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių.

34. Mokykla aktyviai bendradarbiauja su mokinių tėvais/globėjais, kitomis įstaigomis ir organizacijomis:

34.1. informacija mokiniams, tėvams/globėjams apie ugdymo proceso organizavimą ir kita svarbi informacija teikiama šiomis mokyklos informacijos sklaidos priemonėmis: mokyklos interneto svetainėje, per el. dienyną „Mano dienynas“, el. paštu, telefonu, žodžiu;

34.2. per metus numatyti ne mažiau kaip 2 visuotiniai tėvų susirinkimai – tėvų konsultavimo dienos, 3 klasės tėvų susirinkimai;

34.3. pagal poreikį vykdomos individualios mokinių ir/ar jų tėvų/globėjų, rūpintojų konsultacijos, individualūs pokalbiai.

35. Jei oro temperatūra – 25 laipsnių šalčio ar žemesnė, 30 laipsnių karščio ir aukštesnė, į mokyklą gali nevykti visų klasių mokiniai. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Mokymuisi reikalinga informacija skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje ir elektroniniame dienynė „Mano dienynas“. Šiltuoju metų laikotarpiu, temperatūrai mokymosi patalpose viršijus numatytąją Lietuvos higienos normoje, ugdymo procesas gali būti koreguojamas ir/ar organizuojamas kitose erdvėse. Esant nepalankioms klimatinėms sąlygoms, mokymas gali būti vykdomas nuotoliniu būdu.

36. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu būdu.

mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių ar aplinkybių mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pobūdį ir apimtį.

Ugdymas, esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, organizuojamas laikantis nurodymų, pateiktų Bendrųjų ugdymo planų 7 priede.

36.1. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, priima sprendimus: laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą; gali keisti nustatytą pamokų trukmę; keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką; ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas; priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

36.2. gali laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu;

36.3. ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Prienų rajono savivaldybe;

36.4. gali priimti sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

36.5. ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo būdu mokykloje priimami sprendimai ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti:

36.5.1. įsivertinama, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu;

36.5.2. pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, pritaikant jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numatomos sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamos pamokos:

36.5.2.1. įgyvendinant ugdymo programas, ne mažiau kaip 80 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiriama sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 20 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 2 val.;

36.5.2.2. pritaikoma pamokos struktūra sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgiant į mokinių amžių, dalyko programas ir ugdymo programas ypatumus;

36.5.3. susitariama dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgiant į mokinių amžių;

36.5.4. susitariama dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

36.5.5. numatomi mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdai;

36.5.6. direktoriaus pavaduotojas ugdymui teikia bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos mokiniui specialistai – apie švietimo pagalbos teikimą;

36.5.7. Informacija apie tai skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje;

36.5.8. mokyklos vadovas apie priimtus sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo informuoja mokyklos steigėją – Prienų rajono savivaldybę.

3 SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO SI KRŪVIO REGULIAVIMAS

37. Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui organizuoja veiklą, susijusią su mokinių mokymosi krūvių reguliavimu:

37.1. organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi motyvacijos ir mokymosi krūvio optimizavimo klausimus, kiekvieno mėnesio pirmos savaitės klasės valandėlių metu klasių vadovai su mokiniais aptaria mokinių mokymosi krūvius;

37.2. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę 1 kartą per trimestrą.

37.3. Kontrolinių užduočių atlikimo laiką tarpusavyje derina atskirai kiekvienoje klasėje ar grupėje dirbantys mokytojai:

37.3.1. 1–4 klasių mokiniams per savaitę turi būti ne daugiau kaip 3 pa(si)tikrinimo darbai;

37.3.2. 5–10 klasių mokiniams per dieną gali būti skiriamas tik vienas kontrolinis darbas;

37.3.3. apie kontrolinį darbą mokytojai mokinius informuoja ne vėliau kaip prieš savaitę, kontrolinio darbo datą pažymint e-dienyne;

37.3.4. nerekomenduojami kontroliniai darbai po atostogų ar šventinių dienų.

37.4. 1–4 klasėms per dieną turi būti ne daugiau kaip 6 pamokos, 5–10 klasėms – 7 pamokos.

37.5. Laikas, skirtas namų užduotims atlikti, per savaitę neviršija: 2 klasėje – 0,5 val., 3–4 klasėse – 5 val., 5–6 klasėse – 8 val., 7–8 klasėse – 10 val., 9–10 klasėse – 12 val.,

37.5.1. Namų darbai turi atitikti mokinio galias ir būti naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolimesniai mokymuisi: nukreipiantys į naują pamoką/įdirbis naujai temai, būtinai tikrinami, ne darbo pamokoje pabaigimas.

4. SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

38. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ĮSAK-556 (2012 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. V-766 redakcija, 2017 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-554), Mokyklos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Prienų r. Pakuonio pagrindinės mokyklos direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. (1.3)V1-115.

39. Ilgalaikiuose planuose mokytojai planuoja diagnostinį mokinių pasiekimų vertinimą.

5. SKIRSNIS

MOKINIŲ PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS

40. Mokinių pasiekimai mokykloje stebimi ir analizuojami, identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai / aukšti pasiekimai:

40.1. kiekvieno dalyko mokytojas stebi, fiksuoja mokinių individualią pažangą ir teikia pagalbą pamokoje;

40.2. klasių vadovai kiekvieno mėnesio pirmą savaitę su mokiniams aptaria mokinių pasiekimus;

41. Mokykla derina ir veiksmingai taiko mokymosi pagalbos būdus:

41.1. siūlo dalykų trumpalaikes konsultacijas;

41.1.1. konsultacijas mokiniams lanko, kai gauna nepatenkinamą įvertinimą, po ligos, kai sunkiai supranta temos medžiagą, kai ruošiasi konkursams, olimpiadoms, kai nepadarė pažangos per trimestrą, kai per Nacionalinį mokinių pasiekimų lygio patikrinimą nepasiekė patenkinamo lygmens.

41.2. sudaro su mokiniu individualaus ugdymo planus:

41.2.1. mokiniui, atvykusiam mokytis iš užsienio;

41.2.2. pagal savarankišką mokymo būdą dėl ligos mokomam namie pagal pradinio,

pagrindinio ugdymo programas;

41.2.3. patiriant sunkumų po ligos, norint likviduoti spragas ar atsiskaityti už praleistą temą;

41.2.4. po trimestro, kai turi nepatenkinamą įvertinimą ir siekia likviduoti spragas, pagerinti rezultatus;

41.2.5. itin sėkmingai mokosi, bet siekia įgyti daugiau žinių ir nori dalyvauti konkursuose, olimpiadose;

41.2.6. pagal savarankišką trišalių pokalbių metodiką (mokinys – tėvai – mokytojas);

41.2.7. VGK sprendimu.

6. SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMO MOKINIUI GALIMYBĖS IR BŪDAI

42. Teikiant būtiną švietimo pagalbą, vadovaujamosi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

43. Mokykloje švietimo pagalbą mokiniams teikia logopedas, psichologas, socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, mokytojo padėjėjas. Mokyklos Vaiko gerovės komisijos sprendimu kiekvienam specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam mokiniui sudaromas individualus pagalbos planas, kuris yra individualaus ugdymo plano sudėtinė dalis.

44. Pagalba mokiniams teikiama vadovaujantis Prienų r. Pakuonio pagrindinės mokyklos Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2020-09-30 įsakymu Nr. (1.3) V1-142.

45. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 75 ir 109 punktuose dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi.

46. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 75 ir 109 punktais:

46.1. individualiame ugdymo plane turi būti numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustatius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikai planas;

46.2. mokiniai mokosi pagal mokyklos vadovo patvirtintą ir su vienu iš mokinio tėvų (globėjų) suderintą pamokų tvarkaraštį.

47. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų Vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas; programa rašoma vienam trimestru;

47.1. Šios programos po kiekvieno trimestro peržiūrimos ir pateikiami mokinio pasiekimai;

47.2. Sudarydami ir įgyvendindami mokinio individualų ugdymo planą (rašytine forma tam tikram laikotarpiui, atsižvelgiant į aplinkybes), bendradarbiauja mokytojai, mokiniai, mokinių tėvai (globėjai) ir mokyklos vadovai, švietimo pagalbos specialistai.

48. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar pastoviai ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtrauktis į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

49. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai.

50. 1, 3, 5 klasėje su spec. poreikių mokiniais dirba mokytojo padėjėja.

7. SKIRSNIS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE

51. Mokytojai pasiūlo neformaliojo švietimo programas. Neformaliojo vaikų švietimo programas mokiniai renkasi laisvai. Neformaliojo švietimo pasiūla sudaroma atsižvelgiant į mokyklos mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokytojų pasiūlymus, mokyklos prioritetus bei galimybes.

52. Neformaliajam vaikų švietimui įgyvendinti skirtos valandos nurodytos 5 priede.

53. Neformaliojo švietimo užsiėmimai vyksta po pamokų pagal atskirą tvarkaraštį.

54. Neformaliojo švietimo grupės mokinių skaičius yra ne mažesnis kaip 8 mokiniai.

55. Neformaliojo švietimo užsiėmimai mokinių atostogų metu nevykdomi.

8. SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS JUNGTYNĖSE KLASĖSE

56. Mokykloje sudarant jungtines klases vadovaujamosi Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės

2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“.

57. Įgyvendinant pradinio ir pagrindinio ugdymo programą, mokykloje jungiamos 2 ir 4 klasės, 6 ir 7 klasės.

58. Jungtinėms klasėms: 2 ir 4 kl. skiriamos 26 pamokos, 6-7 kl. – atitinkamai 29 ir 30 pamokų.

59. 8 ir 10 kl. jungiama fizinio ugdymo pamokose (2 val. per savaitę), dorinio ugdymo pamokoje (1 val. per savaitę).

IV SKYRIUS PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS

60. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas mokykloje pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. 779, Priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. V-674, Prienų rajono savivaldybės priešmokyklinio ugdymo organizavimo ir finansavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Prienų r. savivaldybės 2018 m. birželio 29 d. sprendimu Nr. T3-174 (suvestinė redakcija 2018 07 05)

V SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

61. Pradinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti 2021–2022 m. m. skirtos ugdymo valandos per savaitę nurodytos 6 priede.

62. Pirmoji užsienio kalba – anglų, mokoma nuo antros klasės.

62.1. 2- 4 kl. mokiniams papildomai skiriama 1 savaitinė valanda mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti.

62.2. 1 kl. mokiniams siūlomas neformaliojo švietimo būrelis „Mažieji europiečiai“.

63. Gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis priešmokyklinio ugdymo grupėje, 1–4 klasėse įgyvendinamas projektas „Užsiaugink pats“.

64. Ne mažiau kaip 12 informacinių technologijų valandų integruojama į visus mokomuosius dalykus, tai pažymint ilgalaikių planų pastabose ir e-dienyne.

65. Fizinis ugdymas:

65.1. 1–4 klasių mokiniams organizuojamos judriosios pertraukos ir sudaromos galimybės prieš pamokas žaisti judriuosius žaidimus;

65.2. 1–4 klasių mokiniams sudaromos sąlygos lankyti neformaliojo švietimo užsiėmimus (sporto (plaukimo) ir futbolo būreliuose);

66. Meninis ugdymas:

66.1. Po 2 savaitines valandas skiriama muzikai ir dailės ir technologijų programoms įgyvendinti;

66.2 1 savaitinė valanda skiriama teatrui.

67. Pradinių klasių mokytojai ugdymo procese, kaip mokymo priemonę, naudoja: „Eduka“ užduotis.

VI SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

68. Pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti 2021–2022 m. m. skirtos ugdymo valandos per savaitę nurodytos 7 priede.

69. Pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą skiriamas 1 mėnesio adaptacinis laikotarpis. Adaptaciniu laikotarpiu (rugsėjo mėnesį) nepatenkinami pažymiai nerašomi.

70. Dorinis ugdymas: dorinio ugdymo dalyką (etiką ir tikybą) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai pasirenka pats vieneriems mokslo metams.

71. Mokykloje rūpinamasi lietuvių kalbos ugdymu per visų dalykų pamokas (Metodinės tarybos susirinkime 2020 m. rugpjūčio 31 d., protokolai Nr. (7.3) 2/1-12. Aptarti ir priimti bendri kalbos ugdymo reikalavimai mokykloje):

71.1. laikytis vienodų sąsiuvinio užrašymo reikalavimų;

71.2. vertinant rašto darbus atsižvelgti į lietuvių kalbos taisyklingumą – maksimalaus įvertinimo negali gauti mokinys, darantis klaidų;

71.3 esant galimybei skirti atsiskaitymus ne testo, o rišlaus teksto forma;

71.4. ugdyti mokinių rašto kultūrą per visų dalykų pamokas; ugdyti kalbinę atsakomybę, kalbinę raišką, suvokiant tai kaip vieną iš prisistatymo viešoje erdvėje įvaizdžio elementų ir sklandžios komunikacijos pagrindą.

72. Lietuvių kalbos ir literatūros pasiekimams gerinti 10 mokyklos klasėje – „Rašykime be klaidų“; Matematikos pasiekimams gerinti- modulis „Nestandartinių uždavinių sprendimas“.

73. Užsienio kalba (anglų):

73.1. baigiant pagrindinio ugdymo programą organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas kalbos mokėjimo lygiui nustatyti;

73.2. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tuo atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos Bendrojoje programoje arba, jei mokinys atvyko iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos, ir mokykla

negali sudaryti sąlygų mokiniui tęsti mokytis pradėtą kalbą;

74. antrosios užsienio kalbos (rusų) privaloma mokytis nuo 6 klasės.

75. Gamtos mokslai:

75.1. mokinių eksperimentinių ir praktinių įgūdžių ugdymui skiriama ne mažiau 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus;

75.2. 7–10 kl. bent po vieną pamoką per metus organizuojama aukštųjų mokyklų laboratorijose, tai fiksuojant ilgalaikiuose planuose;

76. Socialinis ugdymas:

76.1. ugdant socialinius įgūdžius 9–10 klasių mokiniams 20–30 procentų dalykui skirtų pamokų laiko per mokslo metus skirti projektinei veiklai pažymint ilgalaikiuose planuose;

76.2. siekiant plėtoti projektinę veiklą, pilietiškumo pagrindų pamokas bent 2 kartus per metus organizuoti Prienų r. savivaldybėje, seniūnijoje (ar kitoje institucijoje);

76.3. į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų turinį integruojamos Lietuvos ir pasaulio realijos, kurios turi būti nuolat sistemingai atskleidžiamos, aptariant su mokiniais nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temas;

77. Technologijos:

77.1. mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai paskirsčius laiką mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programoms;

77.2. Informacinės technologijos:

77.2.1. skiriama viena savaitinė informacinių technologijų pamoka 8 klasėje mokinio ugdymosi

poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti.

78. Fizinis ugdymas:

78.1. 5–8 klasėse privalomos 3 fizinio ugdymo pamokos per savaitę;

78.2. sudaromos sąlygos mokiniams pasirinkti jų pomėgius atitinkančius neformaliojo švietimo užsiėmimus;

78.3. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūloma kita veikla: stalo žaidimai, šaškės, šachmatai.

78.4. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams sudaromos fizinio aktyvumo pasirinkimo galimybės, mokiniai dalyvauja su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas arba tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos užsiėmimus ne mokykloje.

SUDERINTA

Mokyklos tarybos

2021-08-31 posėdžio

Protokolas Nr. (1.5)V2-5

SUDERINTA

Švietimo ir sporto skyriaus vedėjas

Rimvydas Zailskas

2021-08-31